

次期キャンパス情報システム パスワード設定マニュアル

○設定期間

新システム稼働前：令和2年8月26日（水）9:00～9月4日（金）18:00まで

新システム稼働後：令和2年9月7日（月）8:00から

学外から設定できる期間：令和2年9月7日（月）～9月11日（金）

令和2年9月16日（水）

令和2年9月23日（月）～10月14日（水）

※ 学外から設定できるのは、「学外から設定できる期間」の9:00-17:00で土日祝祭日を除きます。日本国内のIPアドレスのみアクセスすることができます。

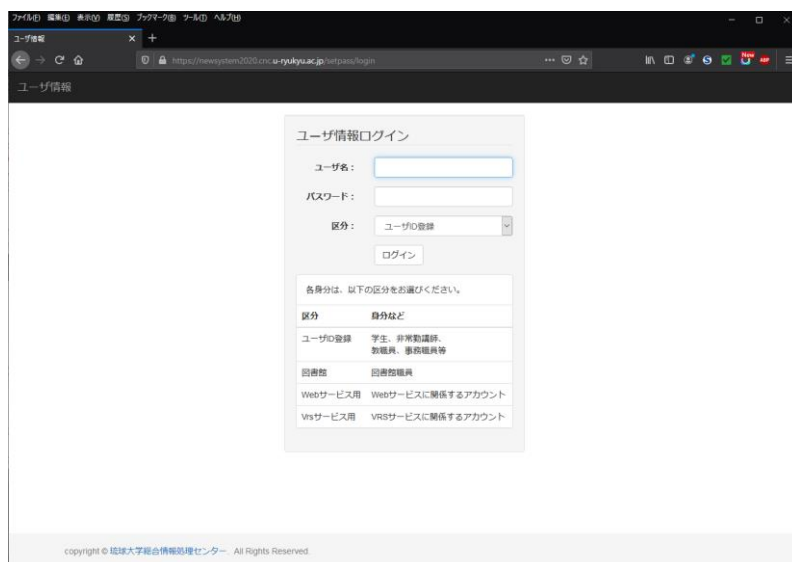
○注意事項

- ・ **一度、パスワード設定を行った場合、下記の設定手順とは別の流れになります。**
- ・ 「個人メールアドレス」の登録をスキップし、パスワード設定した場合、後から「個人メールアドレス」の登録を今のシステムで行うことはできません。後日、その機能を追加する予定です。

○設定手順

1. パスワード設定システム（ユーザ情報ログイン）にアクセスします。

URL：https://newsystem2020.cnc.u-ryukyu.ac.jp/setpass/



The screenshot shows a web browser window with the URL https://newsystem2020.cnc.u-ryukyu.ac.jp/setpass/login. The page title is 'ユーザ情報 ログイン' (User Information Login). It features a login form with the following fields: 'ユーザ名:' (Username), 'パスワード:' (Password), and '区分:' (Category) with a dropdown menu currently set to 'ユーザの登録' (User Registration). A 'ログイン' (Login) button is located below the form. Below the form, there is a section titled '各身分は、以下の区分をお選びください。' (For each identity, please select the following category.) with a table listing categories and their corresponding roles:

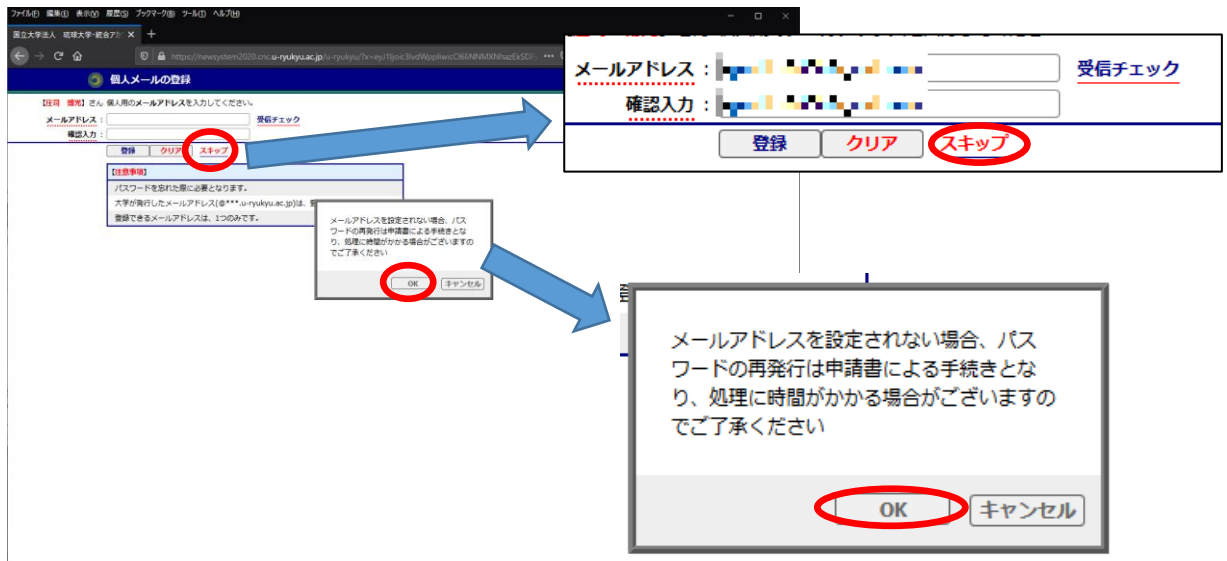
区分	身分など
ユーザの登録	学生、非常勤講師、教職員、事務職員等
図書館	図書館職員
Webサービス用	Webサービスに接続するアカウント
Vrsサービス用	Vrsサービスに接続するアカウント

At the bottom of the page, there is a copyright notice: 'copyright © 琉球大学総合情報処理センター All Rights Reserved.'

2. キャンパス情報システム更新前のID・パスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

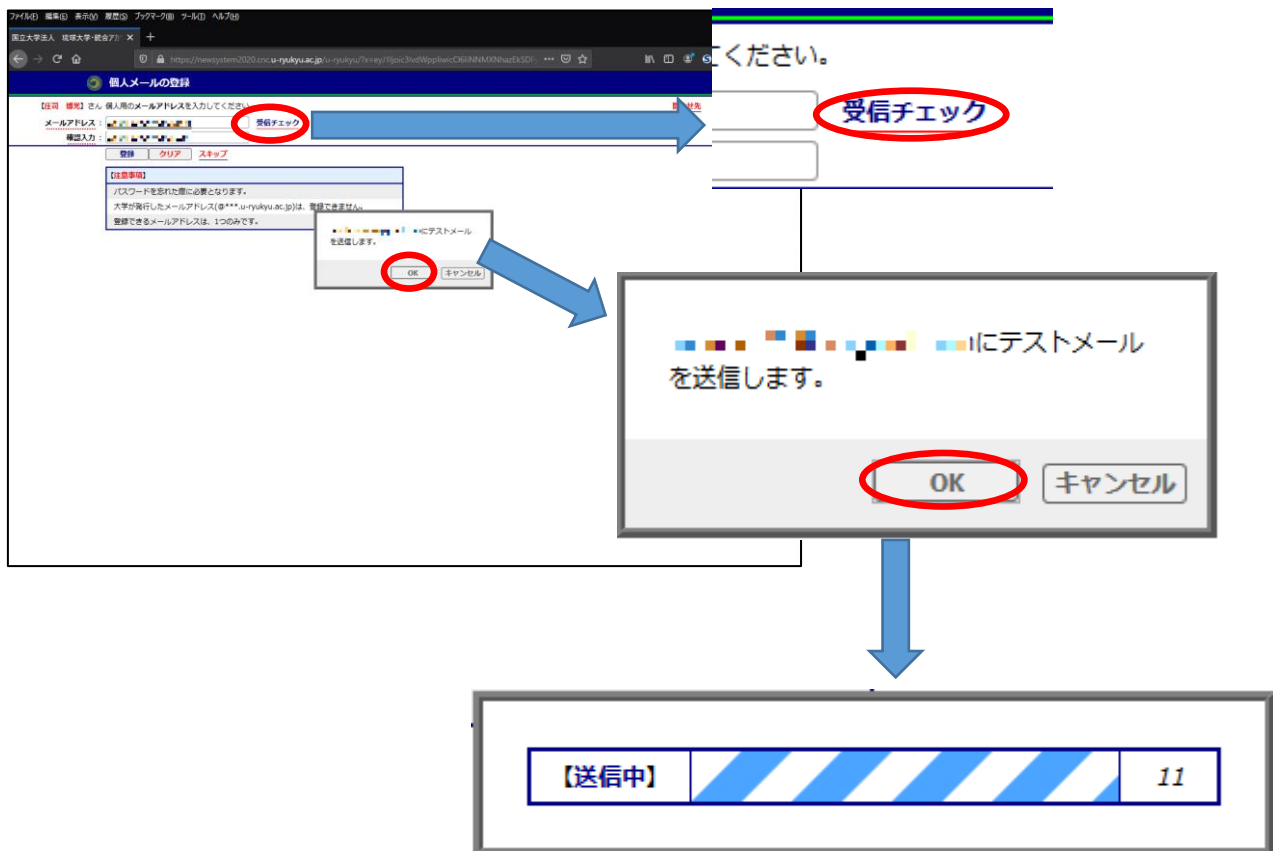
※ 入力したID・パスワードでログインができない場合、パスワード再発行申請を行ってください。

○「個人メールアドレス」登録を行わない場合



4-1. 「個人メールアドレス」を登録する場合の詳細は、以下の通りです。

4-2. 「メールアドレス」、「確認入力」に個人メールアドレス（同一）を入力し、「受信チェック」をクリックします。テストメール送信のメッセージが表示されますので、「OK」をクリックしてください。テストメールが送信されます。



- 4-3. テストメール送信終了のメッセージが表示されます。「OK」をクリックし、メッセージを閉じてください。個人メールアドレスにテストメールが届いているか確認をお願いします。

個人メールの登録

【庄司 博光】さん 個人用のメールアドレスを入力してください。

メールアドレス : [受信チェック](#)

確認入力 :

[登録](#) [クリア](#) [スキップ](#)

【注意事項】

パスワードを忘れた際に必要となります。

大学が発行したメールアドレス(@***.u-ryukyu.ac.jp)は、登録できるメールアドレスは、1つのみです。

テストメールを送信しました。
メールが届かない場合は、メールアドレスが間違っていないか、
または、迷惑メールに分類されていないかを確認してください。

[OK](#)

統合アカウント管理システム・メール送信確認

琉球大学総合情報処理センター <admin@cc.u-ryukyu.ac.jp>

To 自分

18:05 (24分前)

このメールは、統合アカウント管理システム・パスワード再発行サービスに使用するメールの受信確認のために送信されました。

登録されたメールアドレスは
パスワード再発行サービス用のアドレスとしてご使用いただけます。

※このメールが、迷惑メールとして扱われている場合は、
迷惑メールにならないように設定をお願いします。

※このメールに対する返信はご遠慮いただきますようお願いいたします。

送信されたメッセージ

- 4-4. 登録した個人メールアドレスにテストメールが届いたことを確認できたら、「登録」をクリックします。

メールアドレス : [受信チェック](#)

確認入力 :

[登録](#) [クリア](#) [スキップ](#)

4-5. 以下のメッセージが表示されます。送付されたメールのリンクを 30 分以内にクリックしてください。

個人メールの登録

宛にメールを送信しました。

メールに記載されたURLにアクセスしてください。

30分以内にアクセスがなければ、個人メールの登録は無効となります。

もし、翌日になってもメールが届かない場合は、迷惑メールフォルダに分類されていないかを確認し、再度同様の操作を行ってください。

○注意○

- ・「学外から設定できる期間」以外にパスワード設定される場合、送付されたメールのリンクをクリックする端末は、学内 LAN に接続されたものでお願いします。パスワード設定は、学内 LAN からのみのアクセス制限が行われており、学外などで学内 LAN に接続されていない端末は、パスワード変更（設定）画面にアクセスできません。

↓送付されたメールの内容

統合アカウント管理システム・個人メールの登録

琉球大学総合情報処理センター <admin@cc.u-ryukyu.ac.jp> 18:10 (0分前)

To 自分

統合アカウント管理システム 個人メールの登録がありました。

以下のURLにアクセスして、引き続き処理を行ってください。
(個人メール登録のリクエストを行った覚えがない場合は、このURLにアクセスしないでください。)

<https://newsystem2020.cnc.u-ryukyu.ac.jp/u-ryukyu/usermail/27734219fb8468c03b0ce76dc638056b031072bd>

※30分以内にアクセスがなければ、無効となります。
期限切れの場合は、以下のURLから再度処理を行ってください。

<https://newsystem2020.cnc.u-ryukyu.ac.jp/u-ryukyu/usermail>

クリック

送信されたメッセージ

【お問い合わせ】
琉球大学総合情報処理センター
TEL : 098-895-8947
E-mail : admin@cc.u-ryukyu.ac.jp

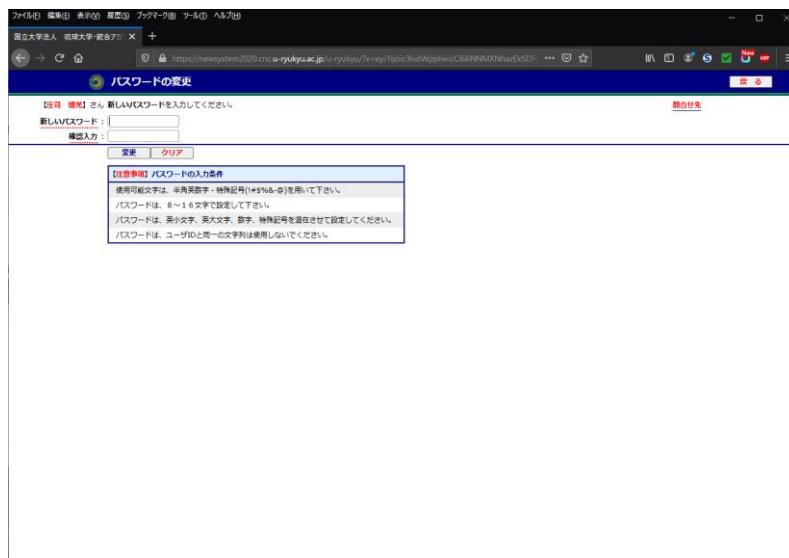
- 4-6. 送付されたメールのリンクをクリックすると以下の画面が表示されます。
パスワードに更新前のパスワード（最初のログインと同じ）を入力します。



- 4-7. ログインが成功すると「個人メールの登録」が終了します。「戻る」をクリックし、パスワード設定に移ります。パスワード設定については、5項以降を参照ください。



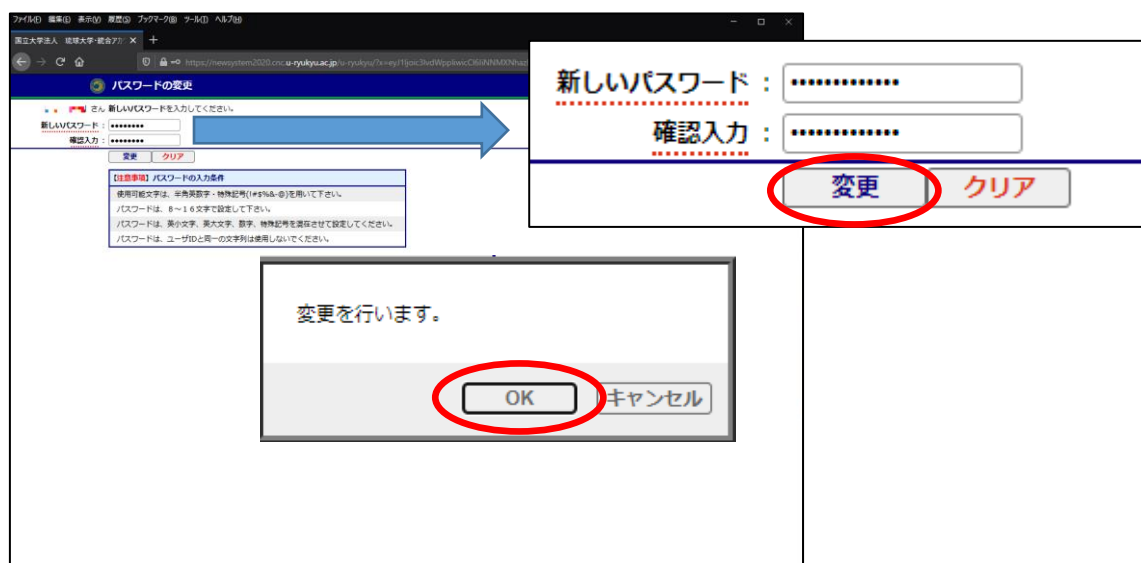
5. 「パスワード変更（設定）」画面に移ります。



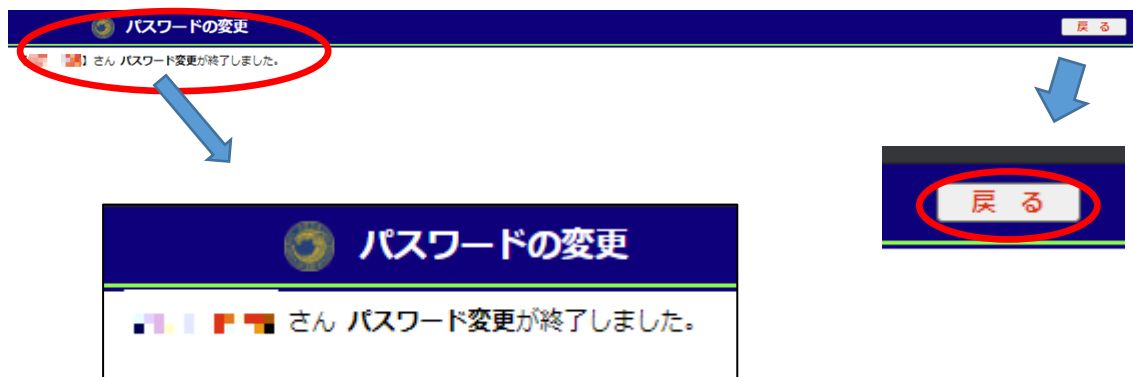
6. 「新しいパスワード」、「確認入力」に新しく設定するパスワード（同一）を入力し、「変更」をクリックします。

変更のメッセージが表示されますので、問題が無ければ「OK」をクリックします。

○設定できる文字等 ⇒ 大小英文字、数字、記号 !#%&-@



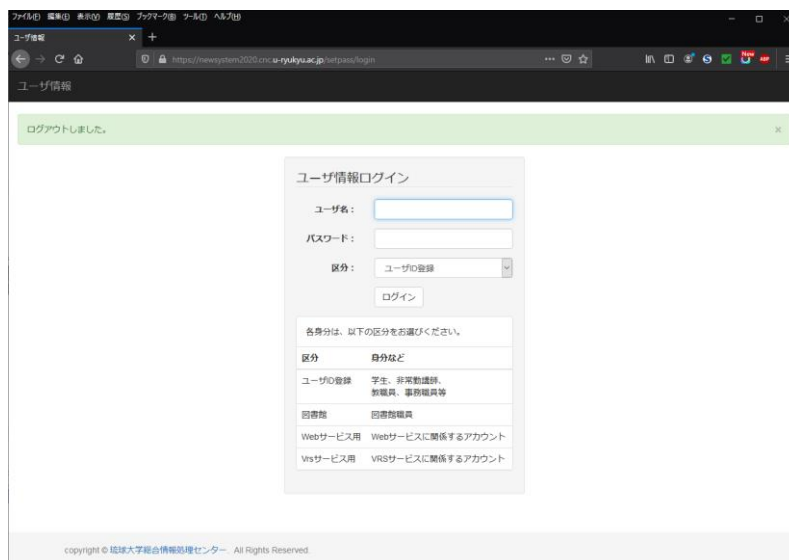
7. パスワード変更 (設定) 終了のメッセージが表示されたら「戻る」をクリックします。



8. 「ログアウト」をクリックし、システムを終了します。



9. 以下の画面が表示されたらシステム終了です。



○パスワード設定後のパスワード設定システム（ユーザ情報）の利用

次期キャンパス情報システムのパスワード設定後にパスワード設定システム（ユーザ情報）にログインすると、上記 8 項の画面が表示されます。

再度、パスワード設定（変更）を行いたい場合は、「パスワード設定」を、登録情報を確認したい場合は、「利用状況表示」をクリックしてください。

・「パスワード設定」についての注意

- ・設定（変更）するパスワードについて、設定を行った 3 世代分のパスワードは、設定できません。
- ・パスワードに利用できる記号は、次の通りです。

大小英文字、数字、記号 !#%&-@